

## HOTĂRÂRE

*pentru aprobarea completării Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 422/19.12.2018 privind aprobarea continuării implementării Proiectului-Pilot de către Complexul Multifuncțional Caraiman și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, în scopul asigurării de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, în calitate de angajator, a tuturor serviciilor medicale profilactice necesare pentru supravegherea sănătății lucrătorilor din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1*

Văzând Expunerea de motive întocmită de Primarul Sectorului 1 al municipiului București, Raportul de specialitate întocmit de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 și Complexul Multifuncțional Caraiman, precum și Raportul comun de specialitate întocmit de Direcția Management Economic și Direcția Juridică din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de prevederile art. 186-187 din Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare prevederile Legii nr. 418/2004 privind statutul profesional specific al medicului de medicina muncii, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând prevederile Legii nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare prevederile Legii nr. 78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 422/19.12.2018 privind aprobarea continuării implementării Proiectului-Pilot de către Complexul Multifuncțional Caraiman și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, în scopul asigurării de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, în calitate de angajator, a tuturor serviciilor medicale profilactice necesare pentru supravegherea sănătății lucrătorilor din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1;

În temeiul prevederilor art. 45 alin. (2), coroborat cu art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

## CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

### HOTĂRĂȘTE:

**Art. I.** - Se completează Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 422/19.12.2018, în sensul că, după art. 1 se introduce art. 1<sup>1</sup> care va avea următorul cuprins:

*"Art. 1<sup>I</sup> În cadrul Proiectului-Pilot se vor asigura serviciile medicale profilactice și pentru persoanele fizice care realizează activități de voluntariat, precum și pentru persoanele care prestează muncă în folosul comunității, și care nu prezintă fișa de aptitudine."*

**Art. II.** – Celelalte prevederi ale Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 422/19.12.2018 rămân nemodificate.

**Art. III. - (1)** Primarul Sectorului 1, Complexul Multifuncțional Caraiman și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**(2)** Serviciul Secretariat General, Audiențe va asigura comunicarea prezentei entităților menționate la alin.(1), precum și Instituției Prefectului Municipiului București.

Această hotărâre a fost adoptată astăzi, \_\_\_\_\_, în ședința \_\_\_\_\_ a Consiliului Local al Sectorului 1, convocată în temeiul art. 39 alin. ( ) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

**CONTRASEMNEAZĂ,**

**SECRETAR**

**Daniela Nicoleta CEFALAN**

**Nr.:**

**Data:**

## SECTORUL 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

### EXPUNERE DE MOTIVE

***întocmită pentru susținerea proiectului de hotărâre pentru aprobarea completării Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 422/19.12.2018 privind aprobarea continuării implementării Proiectului-Pilot de către Complexul Multifuncțional Caraiman și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, în scopul asigurării de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, în calitate de angajator, a tuturor serviciilor medicale profilactice necesare pentru supravegherea sănătății lucrătorilor din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1***

Având în vedere Raportul de specialitate întocmit de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de prevederile art. 186-187 din Legea nr. 53/2003-Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare prevederile Legii nr. 418/2004 privind statutul profesional specific al medicului de medicina muncii, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând prevederile Legii nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare prevederile Legii nr. 78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 422/19.12.2018 privind aprobarea continuării implementării Proiectului-Pilot de către Complexul Multifuncțional Caraiman și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, în scopul asigurării de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, în calitate de angajator, a tuturor serviciilor medicale profilactice necesare pentru supravegherea sănătății lucrătorilor din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, supunem dezbaterii Consiliului Local al Sectorului 1, proiectul de hotărâre privind aprobarea completării Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 422/19.12.2018 privind aprobarea continuării implementării Proiectului-Pilot de către Complexul Multifuncțional Caraiman și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, în

scopul asigurării de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, în calitate de angajator, a tuturor serviciilor medicale profilactice necesare pentru supravegherea sănătății lucrătorilor din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1.

**PRIMARUL SECTORULUI 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**  
**delegare de atribuții conform art. 112 din Legea nr. 215/2001**  
**Administratorul Public al Sectorului 1 al Municipiului București**

**PETRUȚA ULMEANU**

**Direcția Juridică,**

**Director executiv cu delegare de atribuții,**

**ANA MIHAELA IACOB**

**Serviciul Legislație, Spații cu altă Destinație decât cea de Locuință,**

**Șef Serviciu,**

**BEATRICE FLORENTINA MOJA**

Nr.M 579/19.06.2019 Direcția Juridică Nr.G 2205/19.06.2019 DME

## RAPORT COMUN DE SPECIALITATE

**întocmit în susținerea proiectului de hotărâre pentru completarea Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 422/19.12.2018 privind aprobarea continuării implementării Proiectului-Pilot de către Complexul Multifuncțional Caraiman și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, în scopul asigurării de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, în calitate de angajator, a tuturor serviciilor medicale profilactice necesare pentru supravegherea sănătății lucrătorilor din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1**

Luând în considerare Raportul de Specialitate întocmit de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, denumită în continuare DGASPC Sector 1, este instituție publică cu personalitate juridică înființată în subordinea Consiliului Local al Sectorului 1 al municipiului București, cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, cu rol în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale.

În vederea realizării atribuțiilor prevăzute de lege, DGASPC Sector 1 îndeplinește, în principal, următoarele funcții:

- a) de strategie, prin care asigură elaborarea strategiei și planului anual de dezvoltare a serviciilor sociale, pe care le supune spre aprobare Consiliului Local al Sectorului 1 al municipiului București;
- b) de coordonare a activităților de asistență socială și de protecție a familiei și a drepturilor copilului, a persoanelor cu dizabilități, victimelor violenței în familie, persoanelor vârstnice etc., precum și a măsurilor de prevenire și combatere a situațiilor de marginalizare și excludere socială în care se pot afla anumite grupuri sau comunități la nivelul sectorului 1 al municipiului București;
- c) de administrare a fondurilor pe care le are la dispoziție;
- d) de comunicare și colaborare cu serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și instituțiilor care au responsabilități în domeniul asistenței sociale, cu serviciile publice locale de asistență socială, precum și cu reprezentanții societății civile care desfășoară activități în domeniu, cu reprezentanții furnizorilor privați de servicii sociale, precum și cu persoanele beneficiare;
- e) de execuție, prin asigurarea mijloacelor umane, materiale și financiare necesare pentru implementarea strategiilor cu privire la acțiunile antisărăcie, prevenirea și combaterea marginalizării sociale, precum și pentru soluționarea urgențelor sociale individuale și colective la nivelul sectorului 1 al municipiului București;
- f) de reprezentare a Consiliului Local al Sectorului 1 al municipiului București, pe plan intern și extern, în domeniul asistenței sociale și protecției copilului;
- g) de promovare a drepturilor omului, a unei imagini pozitive a persoanelor, familiilor, grupurilor vulnerabile.

Astfel, în baza Dispoziției nr.2639/16.06.2015 emise de Primarul Sectorului 1 al municipiului București și a Regulamentului anexă, privind modul de executare a obligației persoanei condamnate sau a minorului de a presta o activitate neremunerată pe raza administrativ-teritorială a Sectorului 1, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 a pus în aplicare ordonanțele sau hotărârile judecătorești definitive a persoanelor condamnate de a presta o activitate neremunerată. Obligația de a presta o activitate neremunerată s-a executat cu respectarea normelor de protecția muncii, evaluarea persoanei, supravegherea acesteia precum și prin comunicarea permanentă cu Serviciul de Probațiune de pe lângă Tribunalul București, instanțele de judecată sau Ministerul Public.

În perioada decembrie 2015-iunie 2019 un număr de 164 persoane condamnate au executat obligația de a presta o activitate neremunerată pe raza sectorului 1 prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1. Pentru acestea s-a realizat evaluarea, supravegherea și controlul, cu respectarea normelor de protecția muncii.

Din activitatea practică realizată de serviciul subordonat, care are atribuții stabilite în acest domeniu, s-a constatat în ultimii doi ani, că unele dintre dosarele persoanelor condamnate transmise de instituțiile abilitate cuprind fișe de aptitudini eliberate de medici de medicina muncii. Se constată că în anul 2018 din totalul de 70 de persoane condamnate care au executat o activitate neremunerată prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, 17 au prezentat fișe de aptitudini în muncă, iar până în iunie 2019, 8 persoane au prezentat fișe de aptitudini în muncă.

Coroborând acestea cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006: art. 5, lit.

a) *lucrător - persoană angajată de către un angajator, potrivit legii, inclusiv studenții, elevii în perioada efectuării stagiului de practică, precum și ucenicii și alți participanți la procesul de muncă, cu excepția persoanelor care prestează activități casnice*

și

lit. c) *alți participanți la procesul de muncă - persoane aflate în întreprindere și/sau unitate, cu permisiunea angajatorului, în perioada de verificare prealabilă a aptitudinilor profesionale în vederea angajării, persoane care prestează activități în folosul comunității sau activități în regim de voluntariat, precum și șomeri pe durata participării la o formă de pregătire profesională și persoane care nu au contract individual de muncă încheiat în formă scrisă și pentru care se poate face dovada prevederilor contractuale și a prestațiilor efectuate prin orice alt mijloc de probă,*

se consideră necesară efectuarea examenului clinic general la Compartimentul Cabinet Medical din cadrul DGASPC Sector 1 și a investigațiilor clinice, paraclinice și de laborator la Complexul Multifuncțional Caraiman pentru această categorie de persoane.

De asemenea, în îndeplinirea atribuțiilor și funcțiilor sale, în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 este organizată și se desfășoară activitatea de voluntariat.

În viziunea DGASPC Sector 1, voluntariatul reprezintă o **componentă fundamentală a societății civile**, care poate fi implicată activ în rezolvarea sau ameliorarea problemelor sociale pe care aceasta le întâmpină.

Pentru a răspunde într-un mod integrat tuturor nevoilor identificate în rândul persoanelor defavorizate din comunitatea locală, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 promovează și încurajează activitățile de voluntariat, voluntarii reprezentând o resursă foarte valoroasă în asigurarea diversității serviciilor existente.

Potrivit prevederilor Legii nr. 78/ 2014 care reglementează activitatea de voluntariat în România, în cadrul DGASPC Sector 1 voluntariatul se desfășoară în baza unui contract de voluntariat încheiat în formă scrisă. Contractul de voluntariat se încheie după parcurgerea etapelor de recrutare, selecție și

orientare. În cadrul etapei de selecție are loc o evaluare medicală care se finalizează cu obținerea fișei de aptitudine eliberată de către medicul de medicina muncii din cadrul Complexului Multifuncțional Caraiman. Cheltuielile aferente analizelor medicale necesare eliberării fișei de aptitudine și realizate în cadrul CM Caraiman, sunt decontate integral de către DGASPC Sector 1.

Fișa de aptitudine cu mențiunea “apt pentru voluntariat”, fișa de protecție eliberată de Serviciul Prevenire, Protecție și PSI din cadrul DGASPC Sector 1, cazierul judiciar, declarația de confidențialitate și fișa voluntarului însoțesc în mod obligatoriu contractul de voluntariat.

Toate aceste demersuri sunt necesare întrucât, în sensul Legii nr. 319/2006, art 5, lit. a și c voluntarul este asimilat categoriei „lucrător/ alți participanți la procesul de muncă” și sunt necesare evaluări specifice privind securitatea și sănătatea în muncă a acestora.

Activitățile desfășurate de către voluntari în cadrul centrelor aflate în subordinea DGASPC Sector 1 sunt descrise în fișa voluntarului, întocmită de către șefii de centre care au și rol de supervisor, și sunt clar delimitate de sarcinile angajaților.

Astfel, tipurile de activități de voluntariat diferă în funcție de tipologia și nevoile beneficiarilor și sunt fi grupate după cum urmează:

- activități de ludoterapie și terapie ocupațională;
- activități sportive și de recreere;
- activități de terapie de grup, sub îndrumarea specialiștilor angajați;
- activități educaționale de grup/ individuale;
- activități cultural-artisitice (muzică, dans);
- activități de curățenie și îngrijire spațiu verde;
- activități de educație ecologică, învățare colectare selectivă;
- activități de educație non-formală;
- activități de dezvoltare a abilităților practice;
- activități de sprijin în alimentație;
- activități gospodărești ușoare;
- activități de formare a deprinderilor de viață independentă;
- organizări de serbări / expoziții cu ocazia diferitelor evenimente sau sărbători;
- activități de sprijin în efectuarea temelor, meditații școlare;
- activități pentru dezvoltarea relațiilor de socializare: discuții de grup tematice, concursuri distractive, sărbătorirea zilelor de naștere, etc;
- activități ludice cu copiii cu dizabilități;
- activități de acompaniere a copiilor/ tinerilor, alături de personalul de îngrijire din centre, la diferite evenimente;
- activități de grup și individuale în cadrul unor ateliere creative: origami, modelaj cu plastilină, lut și alte materiale, desen, dactilopictură, desen pe asfalt, audieri muzicale, mânuirea de instrumente muzicale, etc.
- activități pentru menținerea restartului funcțional sau readaptarea capacităților fizice și intelectuale.

În prezent, potrivit Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 422/19.12.2018, pentru salariații instituției, serviciile medicale profilactice necesare pentru supravegherea sănătății lucrătorilor sunt realizate în cadrul Complexului Multifuncțional Caraiman și suportate la plată de către Direcția Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, în cadrul proiectului-pilot derulat în parteneriat între cele două instituții.



Având în vedere toate cele de mai sus, față de împrejurarea potrivit căreia costurile determinate de obținerea fișelor de aptitudine se suportă de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, se apreciază ca necesară completarea Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 422/19.12.2018, în sensul introducerii art. 1<sup>1</sup> care va avea următorul cuprins:

*"Art. 1<sup>1</sup> În cadrul Proiectului-Pilot se vor asigura serviciile medicale profilactice și pentru persoanele fizice care realizează activități de voluntariat precum și pentru persoanele care prestează muncă în folosul comunității, și care nu prezintă fișa de aptitudine."*

Față de cele de mai sus vă supunem spre aprobare propunerea de completare a Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 422/19.12.2018 privind aprobarea continuării implementării Proiectului-Pilot de către Complexul Multifuncțional Caraiman și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, în scopul asigurării de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, în calitate de angajator, a tuturor serviciilor medicale profilactice necesare pentru supravegherea sănătății lucrătorilor din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1.



**Șef Serviciu,  
Beatrice-Florentina Moja**

**Direcția Management Economic  
Director executiv,  
Maria-Magdalena Eftimie**



**Director adjunct,  
Daniela-Mihaela Bucur**





**CONSILIUL LOCAL SECTOR 1 BUCUREȘTI**  
**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA**  
**COPILULUI**

**Bld. Mareșal Al. Averescu, nr.17, Sector 1, București**

**tel/fax: 0212221355**

**e-mail: rezidentialadulti@dgaspc-sectorul1.ro; Website: www.dgaspc-sectorul1.ro**

**operator de date cu caracter personal nr. 6306**

**romania2019.eu**  
Proiect finanțat de Consiliul Uniunii Europene



**RAPORT DE SPECIALITATE**

***întocmit în susținerea proiectului de hotărâre pentru aprobarea completării Hotărârii  
Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 422/19.12.2018 privind aprobarea continuării  
implementării Proiectului-Pilot de către Complexul Multifuncțional Caraiman și  
Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, în scopul asigurării  
de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, în calitate  
de angajator, a tuturor serviciilor medicale profilactice necesare pentru supravegherea  
sănătății lucrătorilor din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția  
Copilului Sector 1***

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, denumită în continuare DGASPC Sector 1, este instituție publică cu personalitate juridică înființată în subordinea Consiliului Local al Sectorului 1 al municipiului București, cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, cu rol în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale.

În vederea realizării atribuțiilor prevăzute de lege, DGASPC Sector 1 îndeplinește, în principal, următoarele funcții:

a) de strategie, prin care asigură elaborarea strategiei și planului anual de dezvoltare a serviciilor sociale, pe care le supune spre aprobare Consiliului Local al Sectorului 1 al municipiului București;

b) de coordonare a activităților de asistență socială și de protecție a familiei și a drepturilor copilului, a persoanelor cu dizabilități, victimelor violenței în familie, persoanelor vârstnice etc., precum și a măsurilor de prevenire și combatere a situațiilor de marginalizare și excludere socială în care se pot afla anumite grupuri sau comunități la nivelul sectorului 1 al municipiului București;

c) de administrare a fondurilor pe care le are la dispoziție;

d) de comunicare și colaborare cu serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și instituțiilor care au responsabilități în domeniul asistenței sociale, cu serviciile publice locale de asistență socială, precum și cu reprezentanții societății civile care desfășoară activități în domeniu, cu reprezentanții furnizorilor privați de servicii sociale, precum și cu persoanele beneficiare;

e) de execuție, prin asigurarea mijloacelor umane, materiale și financiare necesare pentru implementarea strategiilor cu privire la acțiunile antisărăcie, prevenirea și combaterea marginalizării sociale, precum și pentru soluționarea urgențelor sociale individuale și colective la nivelul sectorului 1 al municipiului București;

f) de reprezentare a Consiliului Local al Sectorului 1 al municipiului București, pe plan intern și extern, în domeniul asistenței sociale și protecției copilului;



g) de promovare a drepturilor omului, a unei imagini pozitive a persoanelor, familiilor, grupurilor vulnerabile.

Astfel, în baza Dispoziției nr.2639/16.06.2015 emise de Primarul Sectorului 1 al municipiului București și a Regulamentului anexă, privind modul de executare a obligației persoanei condamnate sau a minorului de a presta o activitate neremunerată pe raza administrativ-teritorială a Sectorului 1, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 a pus în aplicare ordonanțele sau hotărârile judecătorești definitive a persoanelor condamnate de a presta o activitate neremunerată. Obligația de a presta o activitate neremunerată s-a executat cu respectarea normelor de protecția muncii, evaluarea persoanei, supravegherea acesteia precum și prin comunicarea permanentă cu Serviciul de Probațiune de pe lângă Tribunalul București, instanțele de judecată sau Ministerul Public.

În perioada decembrie 2015-iunie 2019 un număr de 164 persoane condamnate au executat obligația de a presta o activitate neremunerată pe raza sectorului 1 prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1. Pentru acestea s-a realizat evaluarea, supravegherea și controlul, cu respectarea normelor de protecția muncii.

Din activitatea practică realizată de serviciul subordonat, care are atribuții stabilite în acest domeniu, s-a constatat în ultimii doi ani, că unele dintre dosarele persoanelor condamnate transmise de instituțiile abilitate cuprind fișe de aptitudini eliberate de medici de medicina muncii. Se constată că în anul 2018 din totalul de 70 de persoane condamnate care au executat o activitate neremunerată prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, 17 au prezentat fișe de aptitudini în muncă, iar până în iunie 2019, 8 persoane au prezentat fișe de aptitudini în muncă.

Coroborând acestea cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006: art. 5, lit. a) lucrător - persoană angajată de către un angajator, potrivit legii, inclusiv studenții, elevii în perioada efectuării stagiului de practică, precum și ucenicii și alți participanți la procesul de muncă, cu excepția persoanelor care prestează activități casnice

și

lit. c) alți participanți la procesul de muncă - persoane aflate în întreprindere și/sau unitate, cu permisiunea angajatorului, în perioada de verificare prealabilă a aptitudinilor profesionale în vederea angajării, persoane care prestează activități în folosul comunității sau activități în regim de voluntariat, precum și șomeri pe durata participării la o formă de pregătire profesională și persoane care nu au contract individual de muncă încheiat în formă scrisă și pentru care se poate face dovada prevederilor contractuale și a prestațiilor efectuate prin orice alt mijloc de probă,

se consideră necesară efectuarea examenului clinic general la Compartimentul Cabinet Medical din cadrul DGASPC Sector 1 și a investigațiilor clinice, paraclinice și de laborator la Complexul Multifuncțional Caraiman pentru această categorie de persoane.

De asemenea, în îndeplinirea atribuțiilor și funcțiilor sale, în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 este organizată și se desfășoară activitatea de voluntariat.

În viziunea DGASPC Sector 1, voluntariatul reprezintă o componentă fundamentală a societății civile, care poate fi implicată activ în rezolvarea sau ameliorarea problemelor sociale pe care aceasta le întâmpină.

Pentru a răspunde într-un mod integrat tuturor nevoilor identificate în rândul persoanelor defavorizate din comunitatea locală, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 promovează și încurajează activitățile de voluntariat, voluntarii reprezentând o resursă foarte valoroasă în asigurarea diversității serviciilor existente.

Potrivit prevederilor Legii nr. 78/ 2014 care reglementează activitatea de voluntariat în România, în cadrul DGASPC Sector 1 voluntariatul se desfășoară în baza unui contract de voluntariat încheiat în formă scrisă. Contractul de voluntariat se încheie după parcurgerea etapelor de recrutare, selecție și orientare. În cadrul etapei de selecție are loc o evaluare



medicală care se finalizează cu obținerea fișei de aptitudini eliberată de către medicul de medicina muncii din cadrul Complexului Multifuncțional Caraiman. Cheltuielile aferente analizelor medicale necesare eliberării fișei de aptitudine și realizate în cadrul CM Caraiman, sunt decontate integral de către DGASPC Sector 1.

Fișa de aptitudine cu mențiunea "apt pentru voluntariat", fișa de protecție eliberată de Serviciul Prevenire, Protecție și PSI din cadrul DGASPC Sector 1, cazierul judiciar, declarația de confidențialitate și fișa voluntarului însoțesc în mod obligatoriu contractul de voluntariat.

Toate aceste demersuri sunt necesare întrucât, în sensul Legii nr. 319/2006, art 5, lit. a și c voluntarul este asimilat categoriei „lucrător/ alți participanți la procesul de muncă” și sunt necesare evaluări specifice privind securitatea și sănătatea în muncă a acestora.

Activitățile desfășurate de către voluntari în cadrul centrelor aflate în subordinea DGASPC Sector 1 sunt descrise în fișa voluntarului, întocmită de către șefii de centre care au și rol de supervisor, și sunt clar delimitate de sarcinile angajaților.

Astfel, tipurile de activități de voluntariat diferă în funcție de tipologia și nevoile beneficiarilor și sunt fi grupate după cum urmează:

- activități de ludoterapie și terapie ocupațională;
- activități sportive și de recreere;
- activități de terapie de grup, sub îndrumarea specialiștilor angajați;
- activități educaționale de grup/ individuale;
- activități cultural-artisitice (muzică, dans);
- activități de curățenie și îngrijire spațiu verde;
- activități de educație ecologică, învățare colectare selectivă;
- activități de educație non-formală;
- activități de dezvoltare a abilităților practice;
- activități de sprijin în alimentație;
- activități gospodărești ușoare;
- activități de formare a deprinderilor de viață independentă;
- organizări de serbări / expoziții cu ocazia diferitelor evenimente sau sărbători;
- activități de sprijin în efectuarea temelor, meditații școlare;
- activități pentru dezvoltarea relațiilor de socializare: discuții de grup tematice, concursuri distractive, sărbătorirea zilelor de naștere, etc;
- activități ludice cu copiii cu dizabilități;
- activități de acompaniere a copiilor/ tinerilor, alături de personalul de îngrijire din centre, la diferite evenimente;
- activități de grup și individuale în cadrul unor ateliere creative: origami, modelaj cu plastilină, lut și alte materiale, desen, dactilopictură, desen pe asfalt, audieri muzicale, mânuirea de instrumente muzicale, etc.
- activități pentru menținerea restartului funcțional sau readaptarea capacităților fizice și intelectuale.

În prezent, potrivit Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 422/19.12.2018, pentru salariații instituției, serviciile medicale profilactice necesare pentru supravegherea sănătății lucrătorilor sunt realizate în cadrul Complexului Multifuncțional Caraiman și suportate la plată de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, în cadrul proiectului-pilot derulat în parteneriat între cele două instituții.

Având în vedere toate cele de mai sus, față de împrejurarea potrivit căreia costurile determinate de obținerea fișelor de aptitudine se suportă de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, se apreciază ca necesară completarea Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 422/19.12.2018, în sensul introducerii art. 1<sup>1</sup> care va avea următorul cuprins:





*"Art. 1<sup>1</sup> În cadrul Proiectului-Pilot se vor asigura serviciile medicale profilactice și pentru persoanele fizice care realizează activități de voluntariat precum și pentru persoanele care prestează muncă în folosul comunității, și care nu prezintă fișa de aptitudine."*

Față de cele de mai sus vă supunem spre aprobare propunerea de completare a Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 422/19.12.2018 privind aprobarea continuării implementării Proiectului-Pilot de către Complexul Multifuncțional Caraiman și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, în scopul asigurării de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, în calitate de angajator, a tuturor serviciilor medicale profilactice necesare pentru supravegherea sănătății lucrătorilor din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1.

**DIRECTOR GENERAL,**

**DĂNUT IOAN FLEACĂ**



**Director General Adjunct  
Persoană și Familie**

**Nicoleta Mioara Voicu**

**Șef Serviciu Juridic, Contencios  
și Resurse Umane**

**Silvia Cristina Gaju**

**DIRECTOR EXECUTIV ,**

**IULIANA LIVIA COMES**



**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1**

**HOTĂRÂRE**

*privind aprobarea continuării implementării Proiectului - Pilot de către Complexul Multifuncțional Caraiman și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, în scopul asigurării de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, în calitate de angajator, a tuturor serviciilor medicale profilactice necesare pentru supravegherea sănătății lucrătorilor din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, pentru perioada 01.01.2019-31.12.2019*

Având în vedere Expunerea de motive a Primarului Sectorului 1, precum și Raportul de specialitate comun întocmit de către Complexul Multifuncțional Caraiman și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, precum și Raportul comun de specialitate întocmit de Direcția Management Economic și Direcția Juridică din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1;

Ținând seama de Raportul Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget, impozite și taxe locale, al Comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor și patrimoniu și al Comisiei de sănătate și protecție socială ale Consiliului Local al Sectorului 1;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2000 privind Normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Tinând seama de prevederile art. 186-187 din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare prevederile Legii nr. 418/2004 privind statutul profesional specific al medicului de medicină a muncii, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând prevederile Legii nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;

Tinând seama de prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului României nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de Hotărârea Consiliului Local Sector 1 nr. 16/12.02.2008 privind înființarea în subordinea Consiliului Local Sector 1 a Complexului Multifuncțional Caraiman, ca instituție publică cu personalitate juridică;

Văzând Hotărârile Consiliului Local Sector 1 nr. 154/31.03.2009 privind aprobarea implementării Proiectului-Pilot de către Complexul Multifuncțional Caraiman și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 în scopul asigurării de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, în calitate de angajator, a tuturor serviciilor medicale profilactice necesare pentru supravegherea sănătății lucrătorilor din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, precum și Hotărârile Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 512/22.12.2009, nr. 278/22.12.2010, nr. 221/22.12.2011, nr. 274/20.12.2012, nr. 206/16.12.2013, nr. 206/11.12.2014, nr. 231/22.12.2015, nr. 254/16.12.2016 și nr. 419/18.12.2017 privind aprobarea continuării implementării Proiectului-Pilot;

În temeiul prevederilor art. 45 alin (2) coroborat cu art.115, alin. (1) lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

## **CONSILIUL LOCAL SECTOR 1**

### **HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1.** - Se aprobă continuarea implementării Proiectului - Pilot de către Complexul Multifuncțional Caraiman și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, în scopul asigurării de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, în calitate de angajator, a tuturor serviciilor medicale profilactice necesare pentru supravegherea sănătății lucrătorilor din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1.

**Art. 2.** - Proiectul se va implementa în perioada 1 ianuarie 2019 - 31 decembrie 2019.

**Art. 3. (1)** Primarul Sectorului 1, Complexul Multifuncțional Caraiman și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**(2)** Serviciul Secretariat General, Audiențe va asigura comunicarea prezentei instituțiilor menționate la alin. (1), precum și Instituției Prefectului Municipiului București.

Această hotărâre a fost adoptată, astăzi, 19.12.2018, în ședința extraordinară a Consiliului Local al Sectorului 1, convocată în temeiul art. 39 alin. (2) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ:**

Marian Cristian Neagu



**CONTRASEMNEAZĂ,**

**SECRETAR**

Daniela Nicoleta Cefalan

**Nr: 422**

**Data: 19.12.2018**